

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Колледж безопасности и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор КБиП



(подпись) (И. О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина:	Административное право
Индекс дисциплины:	ОП.03
Специальность:	40.02.04 Юриспруденция
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	2
Семестр(ы):	3

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 № 798.

Разработчик: Т. Ю. Лукашова, преподаватель КБиП.

РАССМОТРЕНО

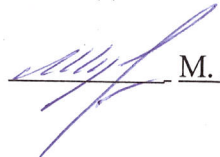
Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохранительная
деятельность»
«15» 01 20 25 г.
Протокол № 02

РАССМОТРЕНО

На заседании
Педагогического совета
«18» 02 20 25 г.
Протокол № 01

СОГЛАСОВАНО

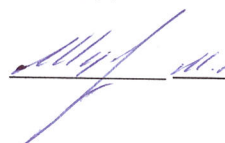
Зав. отделением по УМР

 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохр. деятельность»
«18» 05 20 25 г.
Протокол № 02

На заседании
Педагогического совета
«23» 05 20 25 г.
Протокол № 02

Зав. отделением по УМР

 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
« » _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

« » _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
« » _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа разработана на основе требований ФГОС СПО, с учетом получаемой специальности и примерной образовательной программы.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к общепрофессиональному циклу профессиональной подготовки.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;
- содержание и сущность основных институтов административного права;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний;
- сущность административного процесса;
- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

Уметь:

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

Результатом освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и

интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная деятельность (всего)	72
Учебные занятия обучающегося (всего)	62
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Административное право»
для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
3 семестр		
Раздел 1. Общая характеристика конституционного права РФ		
Тема 1.1. Конституционное право России как отрасль	Содержание учебного материала	
	Введение. Конституционное право, как отрасль права. Предмет конституционного права. Конституционно-правовые отношения, их сущность, виды, характерные черты. Конституционно-правовые нормы: понятие, специфика, классификация. Конституционно-правовые отношения: понятие, специфика, субъекты, объекты, юридические факты, виды.	2
Тема 1.2. Источники конституционного права РФ	Содержание учебного материала	
	Источники конституционного права. Конституция – основной источник конституционного права. Конституционные, органические и обычные законы. Конституционные обычаи. Судебные прецеденты. Решения органов конституционного надзора. Нормативные правовые акты главы государства и правительства. Акты, издаваемые в порядке толкования законов. Парламентские регламенты. Доктринальные источники конституционного права.	2
	Практическое занятие № 1: Заполнение таблицы: Система и источники конституционного права.	4
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая подработка конспектов, занятий, учебной и специальной литературы (по	2

	вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	
Раздел 2. Конституция РФ и ее развитие		
Тема 2.1. Понятие, виды и сущность конституций	Содержание учебного материала	
	История развития Конституции РФ: Конституция РСФСР 1918 года, Конституция РСФСР 1925 года, Конституция РСФСР 1937 года, Конституция РСФСР 1978 года, Конституция РФ 1993 года.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая подработка конспектов, занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2
Тема 2.2. Теоретические основы конституционализма	Содержание учебного материала	
	Конституция: понятие, сущность, юридическая природа, функции и виды. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ. Толкование Конституции РФ. Охрана и защита Конституции РФ.	2
	Практическое занятие № 2: Составление таблицы по теме.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая подработка конспектов, занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2
Раздел 3. Основы конституционного строя РФ		
Тема 3.1. Понятие и структура основ конституционного строя РФ	Содержание учебного материала	
	Понятие конституционного строя и его основ. Конституционные характеристики Российской Федерации. Российская Федерация – демократическое государство. Человек, его права и свободы – высшая ценность.	2

Тема 3.2. Народовластие – основа конституционного строя	Содержание учебного материала	
	Понятие и формы народовластия. Непосредственная демократия в системе народовластия. Виды институтов непосредственной демократии. Представительная демократия в системе народовластия.	2
Тема 3.3. Правовой статус общественных объединений и политических партий	Содержание учебного материала	
	Идеологический и политический плюрализм. Правовой статус общественных объединений. Правовой статус политических партий.	2
Тема 3.4. Конституционно-правовые основы Российского государства	Содержание учебного материала	
	Россия – правовое государство. Республиканская форма правления. Разделение властей. Россия – социальное государство. Россия – федеративное государство. Россия – суверенное государство. Россия – светское государство.	2
Раздел 4. Конституционно-правовой статус личности		
Тема 4.1. Понятие, структура и принципы правового статуса личности	Содержание учебного материала	
	Понятие и структура конституционно-правового статуса личности. Принципы конституционно-правового статуса личности	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая подработка конспектов, занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2
Тема 4.2.	Содержание учебного материала	

Конституционно-правовые основы статуса иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев	Конституционно-правовые основы статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Конституционно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая подработка конспектов, занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2
Тема 4.3. Гражданство РФ	Практическое занятие № 3: Гражданство (подданство): понятие, принципы и порядок его приобретения. Изменение гражданства детей и недееспособных лиц. Гражданство детей при усыновлении. Основания прекращения гражданства. Органы, решающие вопросы гражданства. Двойное гражданство и безгражданство. Анализ и комментирование: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 23.06.2014) «О гражданстве Российской Федерации». Составление таблицы «Принципы российского гражданства»	4
Тема 4.4. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина.	Практическое занятие № 4: Понятие конституционных прав, свобод и обязанностей, их юридическая природа. Система конституционных прав, свобод человека и гражданина. Личные права и свободы человека и гражданина. Политические права и свободы человека и гражданина. Экономические права и свободы человека и гражданина. Социальные права и свободы человека и гражданина. Культурные права и свободы человека и гражданина. Система и характеристика конституционных обязанностей человека и гражданина. Составление таблицы	4
Тема 4.5. Уполномоченный по правам человека	Содержание учебного материала	
	Порядок назначения и правовой статус Уполномоченного по правам человека. Компетенция Уполномоченного по правам человека.	2
Раздел 5. Федеративное устройство РФ		
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	

Конституционно-правовые признаки России как федеративного государства	Становление и развитие Российской Федерации. Конституционно-правовая природа Российской Федерации. Конституционно-правовые признаки России. Предметы ведения и полномочия РФ. Конституционно-правовые основы участия РФ в межгосударственных объединениях	2
Тема 5.2.	Содержание учебного материала	
Конституционно-правовой статус субъектов РФ	Конституционно-правовые признаки субъекта РФ. Особенности правового статуса субъектов РФ. Предметы ведения и полномочия субъектов РФ. Порядок принятия в РФ и образования в ее составе нового субъекта. Национально-культурная автономия как экстерриториальный принцип разрешения национального вопроса в РФ	2
Раздел 6. Организация и функционирование государственной власти в РФ		
Тема 6.1.	Содержание учебного материала	
Система органов государственной власти России	Практическое занятие № 5: Понятие и признаки органа государственной власти. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы организации и деятельности органов государственной власти России. Выполнение проблемных заданий	4
Раздел 7. Избирательная система РФ		
Тема 7.1.	Содержание учебного материала	
Понятие избирательного права и избирательной системы	Понятие избирательного права и избирательной системы. Принципы избирательного права. Активное и пассивное избирательное право.	2
Тема 7.2.	Содержание учебного материала	

Избирательный процесс в РФ	Практическое занятие № 6: Понятие избирательного процесса. Стадии избирательного процесса. Работа с нормативно-правовым актом: Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 года № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации». Выполнение проблемных заданий.	4
Раздел 8. Президент РФ		
Тема 8.1. Конституционно-правовой статус Президента РФ	Содержание учебного материала	
	Роль и место Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти. Выборы Президента РФ. Срок полномочий и ответственность Президента Российской Федерации.	2
Тема 8.2. Основные функции и полномочия Президента РФ	Содержание учебного материала	
	Основные функции и полномочия Президента РФ. Организация работы Президента Российской Федерации. Юридическая природа актов Президента. Указы и распоряжения Президента Российской Федерации. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации. Основания и порядок отрешения Президента Российской Федерации от должности. Полномочия Президента Российской Федерации по обеспечению согласованного функционирования и взаимодействия органов государственной власти. Полномочия Президента Российской Федерации во взаимоотношениях с Федеральным Собранием. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере формирования и руководства деятельностью федеральных органов исполнительной власти. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере формирования органов судебной власти. Полномочия Президента России в сфере охраны суверенитета, независимости и государственной целостности Российской Федерации.	2
	Содержание учебного материала	
Раздел 9. Федеральное Собрание РФ	Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации, высший законодательный и представительный орган государственной власти. Совет Федерации. Государственная Дума. Конституционно-правовой статус сенатора Совета Федерации. Конституционно-	2

	правовой статус депутата Государственной Думы	
	Практическое занятие № 7: Составление таблицы. Понятие парламента и парламентаризма	4
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета		2
Всего		72

Освоение дисциплины может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Требования к реализации дисциплины:
административного права.

Оснащенность кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, персональный компьютер, проектор, экран, учебно-методическая документация.

Кабинет для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, персональный компьютер, проектор, экран, учебно-методическая документация.

Кабинет для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающихся: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, интерактивная система (проектор, экран, колонки), сплит-система, моноблоки - 12 шт., МФУ, стенды, плакаты.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: офисный пакет Microsoft Office, справочная система КонсультантПлюс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

- Стахов, А. И. Административное право : учебное пособие для СПО / А. И. Стахов, В. А. Зюзин, М. С. Фомина. – 2-е изд. – Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. – 136 с. – ISBN 978-5-93916-758-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/138207>

- Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 223 с. – ISBN 978-5-4488-0528-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/91846>

- Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 333 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016327-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=422505>

• Губарева, Т. И. Административное право : учебное пособие / Т.И. Губарева, А.И. Трусов. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 481 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-014475-7. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=380097>

• Зайкова, С. Н. Административное право. Практикум : учебное пособие / С.Н. Зайкова. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016909-5. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=427215>

• Административное право Российской Федерации : учебник / под ред. А. И. Стахова, В. А. Зюзина. – Москва : РГУП, 2022. – 420 с. – ISBN 978-5-00209-012-9. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=430642>

• Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Россинский. – 2-е изд., перераб. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. – 352 с. – ISBN 978-5-00156-306-8. – Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=428833>.

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс;
- ЭБС ZNANIUM.COM;
- Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»;
- ЭБС ЮРАЙТ;
- ЭР ЦОС «PROФобразование».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации является комплексный дифференцированный зачет.

Формы и виды текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости по дисциплине:

- устный опрос,
- тестирование и выполнение практических заданий.

4.2. Результаты освоения дисциплины

Результаты (освоенные)	Знания, умения	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
---------------------------	----------------	-------------------------------	-------------------------------------

профессиональные/общие компетенции)		результата (критерии оценивания)	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; - содержание и сущность основных институтов административного права; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; - признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; - сущность административного процесса; - порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений. 	<ul style="list-style-type: none"> - наличие аналитического мышления; - владение категориальным аппаратом; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов; - общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка по итогам устного опроса, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения практических заданий; - оценка в процессе проведения комплексного дифференцированного зачета

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права; ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности; ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Уметь: - выявлять административные правонарушения; - осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.		
---	--	--	--

4.3. Оценочные и методические материалы

Перечень вопросов к промежуточной аттестации

Промежуточной аттестацией по дисциплине «Административное право» комплексный дифференцированный зачет, который проводится в устной форме.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине «Административное право»:

1. Государственное управление как подсистема социального управления: понятие, сущность, содержание.
2. Исполнительная власть: понятие, признаки и ее соотношение с государственным управлением.
3. Принципы государственного управления.
4. Государственное управление и местное самоуправление
5. Конституционные основы административного права
6. Понятия и содержание административного права как отрасли права.
7. Предмет и метод административного права.
8. Система и источники административного права (адм. законодательство).
9. Административно-правовые нормы: понятие, структура и сфера действия
10. Административно-правовые отношения: понятие и структура (субъекты, объекты и юридические факты)
11. Административная правоспособность граждан: понятие, возникновение и прекращение.
12. Административная дееспособность граждан: понятие, возникновение и прекращение.
13. Гражданство как элемент административно – правового статуса физического лица: понятие, способы приобретения.
14. Права и обязанности граждан в государственном управлении.

15. Экономические, политические, идеологические, организационные и правовые гарантии реализации прав и свобод граждан.

16. Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства

17. Формы участия в государственном управлении граждан: референдум, выборы.

18. Общественные объединения: понятие, виды (общественные организации, общественные движения, общественный фонд, общественное учреждение, политическая партия, орган общественной самодеятельности) и основы их административно-правового статуса.

19. Обращения граждан (ФЗ №59 от 02.05.2006): общий порядок их подачи и рассмотрения в государственных органах власти и местного самоуправления.

20. Виды и порядок рассмотрения обращений граждан на основании ФЗ №59 от 02.05.2006.

21. Система государственной и муниципальной службы Российской Федерации

22. Понятие, виды и принципы государственной и муниципальной службы.

23. Федеральная государственная служба: понятие, структура, особенности.

24. Государственная служба субъектов Российской Федерации: понятие, структура, особенности.

25. Государственные служащие как субъекты административного права.

26. Муниципальные служащие как субъекты административного права.

27. Основы административно-правового статуса гражданского служащего: права и обязанности

28. Общие условия государственной и муниципальной службы

29. Прохождение государственной гражданской службы: порядок и условия.

30. Понятие формы государственного управления, их сущность и классификация.

31. Акты органов исполнительной власти РФ: понятие, виды, юридическое значение.

32. Понятие и сущность методов государственного управления, их классификация.

33. Классификация методов государственного управления: общие (убеждение и принуждение) и специальные (административные, экономические, социально-психологические).

34. Административное принуждение: понятие и его отличие от других видов государственного принуждения

35. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.

36. Административная ответственность: понятие, признаки, принципы,

субъекты.

37. Административное наказание: понятие, признаки, виды, основания применения.

38. Производство по делам об административных правонарушениях.

Критерии оценивания ответов на вопросы

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса, обнаруживает понимание материала.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.